

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре образования естественно-научной и технологической
направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Медвѣдская СШ № 17»

I. Общие положения

- 1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Медвѣдская СШ № 17» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «Медвѣдская СШ № 17» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения России от 01.11.2021г. №ТВ-1913/02; ТВ-1914/02; от 28.06.2019г. № МР-81/02вн; приказом Министерства просвещения России от 19.11.2018г. № 196; от 31.05.2021г. № 287, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МКОУ «Медвѣдская СШ № 17», планом работы, утвержденными директором и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической обработки учебного материала по учебным предметам: «Физика», «Химия», «Биология».
- 2.2. Задачами Центра являются:
 - 2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
 - 2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.
 - 2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.
 - 2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными учреждениями в каникулярный период.
 - 2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
 - 2.2.6. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
 - различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - иными образовательными организациями, на базе которых созданы Центры «Точка роста»;
 - федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию Центров «Точка роста», в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

III. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Директор образовательного учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник образовательного учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
 - 3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.3. Отчитываться перед директором образовательного учреждения о результатах работы Центра;
 - 3.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
 - 3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора образовательного учреждения;
 - 3.4.2. По согласованию с директором образовательного учреждения организовать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. По согласованию с директором образовательного учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и задачам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.