

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЕФРЕМОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕДВЁДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17»

301864, Тульская область, городской округ город Ефремов, деревня Большие Медведки, улица Молодежная, дом 17  
ИНН 7113009825/КПП711301001, телефон (48741)96735, e-mail: [school17.efremov@tularegion.org](mailto:school17.efremov@tularegion.org)

«Рассмотрено и принято» на  
Общем собрании  
трудоого коллектива  
протокол № 3 от 14.03.2025г.

«Согласовано»  
представитель трудового коллектива  
  
О.А. Исаева

«Утверждаю»  
Директор МКОУ «СШ № 17»  
  
Н.Г. Богачева  
Приказ № 46 от 14.03.2025г.



**КОДЕКС**  
**профессиональной этики и служебного поведе-**  
**ния педагогических работников**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕДВЁДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Кодекс профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «МЕДВЁДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 17» (далее – Кодекс) (далее – МКОУ «СШ № 17») разработан в целях реализации положений и норм Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального Закона РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями), Федерального Закона РФ от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Рекомендаций ЮНЕСКО и МОТ «О положении учителей» от 5 октября 1966 года (с последующими изменениями и дополнениями), Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей от 29 июля 2001 года, Декларации прав ребёнка, Всеобщей Декларации прав человека, Указа Губернатора Тульской области от 4 мая 2012 № 46 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и принятыми в обществе нормами морали и нравственности.

**1.2.** Кодекс представляет собой свод правил и принципов профессионального поведения педагогического работника МКОУ «СШ № 17» во время образовательного процесса и (или) выполнения трудовой функции.

### 1.3. Целями Кодекса являются:

- установление единых норм поведения педагогических работников в МКОУ «СШ № 17»;
- укрепление авторитета педагогических работников в МКОУ «СШ № 17» и обществе;
- обеспечение права педагогических работников МКОУ «СШ № 17» на справедливое и объективное расследование нарушения ими норм профессиональной этики.

1.4. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования в МКОУ «СШ № 17», основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.5. Выработанные нормы профессионального поведения педагогических работников МКОУ «СШ № 17» не должны толковаться, как предписывающие или допускающие нарушение действующего законодательства Российской Федерации. Они являются обязательными для всех сотрудников образовательной организации, независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.6. Кодекс распространяется на педагогических работников МКОУ «СШ № 17».

1.7. Кодекс вступает в силу со дня утверждения директором МКОУ «СШ № 17». Иные локальные нормативные акты образовательного учреждения, принятые и (или) утверждённые до вступления в силу настоящего Кодекса, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и Кодексу.

1.8. Настоящий Кодекс принимается на неопределённый срок.

1.9. Кодекс размещается на официальном сайте МКОУ «СШ № 17».

## 2. Основные термины и понятия

Для целей настоящего Кодекса используются следующие основные термины и понятия:

2.1. Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации учебной и воспитательной деятельности.

2.2. Профессиональная этика педагогических работников – система принципов, норм и правил поведения, действующая в отношениях работника с обучающимися, их родителями (законными представителями) и другими работниками образовательной организации.

2.3. Гуманность – принцип, а также соответствующие свойства характера, основанные на деятельном признании и уважении личности человека, содействие его благу без ограничения возможностей для свободы. Гуманность предполагает бескорыстное отношение к окружающим, сочувствие и поддержку, не причинение физических страданий и недопустимость унижения человеческого достоинства.

2.4. Законность – соблюдение педагогическим работником положений и норм законодательства Российской Федерации, Устава и локальных нормативных актов образовательной организации.

2.5. Справедливость – беспристрастное и нравственно должное отношение педагогического работника к участникам образовательного процесса.

2.6. Профессионализм – обладание педагогическим работником достаточными знаниями, владение умениями и навыками, необходимыми ему для эффективной деятельности.

2.7. Ответственность – принцип, согласно которому педагогический работник отвечает за совершенные поступки, действия (бездействие).

2.8. Солидарность – активное сочувствие педагогического работника действиям или мнениям участников образовательного процесса.

**2.9. Толерантность** – терпимость к иному мировоззрению, образу жизни, поведению, национальности, вероисповеданию участников образовательного процесса.

**2.10. Аморальный проступок** – виновное деяние (действие или бездействие) педагогического работника, грубо нарушающее нормы морали и нравственности, а равно способствующее совершению таких деяний со стороны обучающихся, отрицательно влияющее на выполнение им своих трудовых функций, унижающее честь и достоинство педагогических работников перед обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

**2.11. Подарок** – безвозмездная передача имущественных ценностей лицом, которому они принадлежат, в собственность другому лицу, за которую последнее лицо не обязано платить обычную цену.

**2.12. Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося.

### **3. Этические принципы и правила профессионального поведения педагогических работников**

**3.1.** При выполнении трудовых обязанностей педагогическому работнику МКОУ «СШ № 17» следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

**3.2.** Принципами профессионального поведения педагогического работника МКОУ «СШ № 17» являются: гуманность, законность, справедливость, профессионализм, честность, объективность, компетентность, независимость, тщательность, демократичность, взаимоуважение, ответственность, конфиденциальность и толерантность.

**3.3.** В своей деятельности педагогический работник МКОУ «СШ № 17» способствует реализации права на получение образования всех детей независимо от их пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, социального статуса, религиозных убеждений, материального положения. Педагог проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствует межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся. Воздерживается от навязывания ученикам своих взглядов, убеждений и предпочтений.

**3.4.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» осуществляет свою деятельность в пределах своих полномочий на высоком профессиональном уровне, постоянно стремится к совершенствованию своих знаний, умений, навыков, методики обучения, занимает активную жизненную позицию, не теряет чувство меры и самообладание.

**3.5.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» соблюдает беспристрастность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных организаций. Педагог не оказывает предпочтение и независим от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций. Педагог не имеет права проводить на учебных занятиях явную политическую или религиозную агитацию.

**3.6.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» дорожит своей репутацией и добрым именем образовательной организации, придерживается правил делового поведения и этических норм, подаёт своим поведением положительный пример всем участникам

образовательного процесса, уведомляет администрацию образовательного учреждения обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

**3.7.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» соблюдает правила русского языка, культуру устной и письменной речи, не использует сам и не допускает использования в присутствии участников образовательного процесса ругательств, вульгаризмов, грубых или оскорбительных фраз, ненормативной лексики, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение; всегда корректен, тактичен и внимателен.

**3.8.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

**3.9.** При оценке поведения и достижений своих учеников педагогический работник МКОУ «СШ № 17» стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения, развивает у них познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду, культуру здорового и безопасного образа жизни. Педагог признаёт уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого ученика, старается обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала.

**3.10.** При оценке достижений учеников в баллах педагогический работник МКОУ «СШ № 17» стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

**3.11.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. В случае принятия необоснованно принижающего ученика оценочного решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

**3.12.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, защищает обучающихся от любых форм проявления жестокости и унижения, от сексуального домогательства и (или) насилия, осуществляет должную заботу и обеспечивает конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы.

**3.13.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не отказывается от дополнительного объяснения после уроков сложного учебного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки учащихся, а также на отсутствие времени для объяснения (при действительном отсутствии времени необходимо оговорить время консультации, удобное для обеих сторон). В обязательном порядке проводить дополнительные занятия с учащимися, пропустившими уроки по болезни. Недопустимо вступать в финансовые отношения и требовать с учащихся и (или) их родителей (законных представителей) вознаграждение за свою работу, в том числе и дополнительную (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.).

**3.14.** В своей профессиональной деятельности педагогический работник МКОУ «СШ № 17» учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья; применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**3.15.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» соблюдает дискретность. Ему запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3.16.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

**3.17.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» может проводить педагогические исследования только при условии добровольного согласия участника образовательного процесса и (или) его родителей (законных представителей), принимающего участие в исследовании. Совместно с родителями согласовывать планы по устранению у обучающегося проблем в освоении школьной программы, проводить с ним индивидуальную работу на дому, на уроке, после урока. С учётом проделанной работы проводить анализ качества усвоения трудного материала.

**3.18.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» воздерживается от оценки личности своих учеников и их родителей (законных представителей), предвзятой и необъективной оценки их деятельности, действий и поступков. Недопустимо заставлять родителей (законных представителей) необоснованно долго ожидать приёма, перебивать их в грубой форме, проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним, разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие, переносить своё отношение к родителям (законным представителям) учащихся на оценку личности и достижений их детей.

**3.19.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» добровольно и сознательно осуществляет помощь родителям (законным представителям) в решении вопросов, связанных с процессом образования и воспитания их детей при их добровольном согласии.

**3.20.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» внимательно, не перебивая, выслушивает объяснения или вопросы родителей (законных представителей) учащегося, проявляет тактичность, доброжелательность, желание помочь. При необходимости разъясняет требования действующего законодательства Российской Федерации и локальных актов по обсуждаемому вопросу, принимает решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщает координаты полномочного лица).

**3.21.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не вправе препятствовать родителю (законному представителю) обучающегося в выборе формы получения образования, в защите законных прав и интересов ребенка, в участии в управлении образовательной организацией.

**3.22.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не вправе препятствовать родителю (законному представителю), решившему доверить дальнейшее развитие и воспитание своего ребенка другому педагогу.

**3.23.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не вправе подвергать критике внутрисемейные ценности и верования обучающихся.

**3.24.** Во взаимоотношениях с коллегами педагогический работник МКОУ «СШ № 17» обязан быть честным, справедливым, порядочным, с уважением относиться к их знаниям и опыту, при необходимости оказывать им профессиональную помощь и поддержку.

**3.25.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» высказывает критику в адрес коллег аргументировано, конструктивно, без использования оскорбительных слов. Критике подлежат профессиональные действия, но не личность коллег.

**3.26.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии обучающихся и их родителей (законных представителей).

**3.27.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» обязан пресекать слухи, сплетни, интриги, обсуждение недостатков и личной жизни своих коллег.

**3.28.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» хранит в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательного процесса, в т. ч. высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**3.29.** Педагогическим работникам МКОУ «СШ № 17» запрещается употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей; курить в

помещениях и на территории образовательной организации.

#### **4. Требования к внешнему виду педагогического работника**

**4.1.** Внешний вид педагогического работника МКОУ «СШ № 17» при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать формированию уважительного отношения в обществе к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

**4.2.** Приходя на занятие, педагогический работник МКОУ «СШ № 17» должен быть аккуратно одет. Одежда не должна быть яркой и вызывающей и противоречить общепринятым нормам приличия. Приемлем деловой костюм, который подчеркивает официальность отношений с обучающимися. К деловому костюму относятся пиджак с юбкой/брюками и блузка. Предпочтительными цветами для одежды являются черный, коричневый, серый, темно-синий, темно-бордовый, бежевый. Рубашки и блузки могут быть пастельных тонов.

**4.3.** Не допускается ношение одежды, указывающей на принадлежность к той или иной национальности и религии.

**4.4.** Обувь предпочтительнее закрытая, для женщины – на невысоком каблуке.

**4.5.** Украшений должно быть минимальное количество, они не должны быть яркими и бросающимися.

**4.6.** Прическа, макияж и маникюр должны производить впечатление аккуратного и ухоженного человека. Макияж и маникюр должны быть нейтральных тонов.

**4.7.** Недопустимо наличие у педагогического работника МКОУ «СШ № 17» татуировок и пирсинга на открытых участках тела.

**4.8.** Парфюм не должен быть слишком резким, предпочтительны легкие запахи.

**4.9.** Выражение лица педагога, мимика, жестикулирование должны быть доброжелательными и располагающими к себе.

#### **5. Конфликт интересов**

**5.1.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы образовательной организации бережно, максимально эффективно и исключительно в рабочих целях.

**5.2.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» должен избегать ситуаций, при которых у него может возникнуть конфликт интересов.

**5.3.** В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник МКОУ «СШ № 17» должен проинформировать об этом своего непосредственного руководителя.

**5.4.** Ситуацией, приводящей к конфликту интересов, может быть получение педагогическим работником подарков в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей.

**5.5.** Педагогическим работникам МКОУ «СШ № 17» не разрешается принимать от третьих лиц подарки:

- за совершение каких-либо действий (бездействия), связанных с выполнением трудовых функций;
- стоимостью свыше трех тысяч рублей;
- в виде денег или денежных эквивалентов;
- в отсутствие очевидного, общепринятого повода для подарка.

**5.6.** Использование педагогическим работником МКОУ «СШ № 17» активов и ресурсов образовательной организации в личных целях может привести к конфликту интересов.

**5.7.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» не может представлять своё учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если партнёрами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счёты, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить директору учебного заведения и лицам, рассматривающим данное дело.

## **6. Благотворительность и меценатство**

**6.1.** МКОУ «СШ № 17» имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических и юридических лиц.

**6.2.** Педагогический работник МКОУ «СШ № 17» является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

**6.3.** Директор, руководитель структурного подразделения или педагогический работник МКОУ «СШ № 17» может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную образовательному учреждению. Принятие помощи оформляется соответствующими документами. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

## **7. Прием на работу и перевод на более высокую должность**

**7.1.** Директор или руководитель структурного подразделения МКОУ «СШ № 17» должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

## **8. Контроль за соблюдением Кодекса профессиональной этики**

**8.1.** Для контроля за соблюдением настоящего Кодекса, поддержки педагогических работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом директора МКОУ «СШ № 17» создается Комиссия по профессиональной этике (далее – Комиссия). В состав Комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители педагогических работников.

**8.2.** В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом МКОУ «СШ № 17», настоящим Кодексом и Положением о Комиссии по профессиональной этике.

**8.3.** На основании изменений и дополнений действующего законодательства Российской Федерации и Тульской области, и иных локальных нормативных актов, по мере необходимости в Кодекс профессиональной этики также вносятся изменения и дополнения.

## **9. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

**9.1.** Соблюдение педагогическим работником МКОУ «СШ № 17» положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки его профессиональной деятельности.

**9.2.** Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей.

**9.3.** Факты нарушения педагогическим работником МКОУ «СШ № 17» правил и принципов педагогической этики и норм профессионального поведения, предусмотренных настоящим Кодексом, рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления – Комиссии по профессиональной этике.

**9.4.** Соблюдение педагогическим работником МКОУ «СШ № 17» положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

**9.5.** При наличии в действиях (бездействии) признаков аморального проступка педагогический работник МКОУ «СШ № 17» может быть подвергнут мерам дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, вплоть до освобождения от занимаемой должности.